



贵州财经职业学院

— Guizhou Vocational College of Finance and Economics —

政府采购管理专业

人才培养方案

学历层次	高职	专业代码	530103
二级系部	财政金融系	教研室	政府采购管理
专业建设委员会 审核	校内负责人签字：_____		行业/企业代表签字：_____
系部负责人 审核		马克思主义教学部 负责人审核	
教务处负责人 审核		分管副院长 审核	
院长	经 年 月 日专题会议审查， 同意提交院党委会审核。		签字：_____
党委书记	经 年 月 日院党委会审核通过， 同意实施。		签字：_____

2023年7月

目 录

一、专业名称（专业代码）	1
二、入学要求	1
三、基本修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标	1
六、培养规格	2
七、课程设置及学时安排	4
八、教学进程总体安排	19
九、实施保障	26
十、毕业要求	31
十一、编写说明	33
十二、附录	34
附录 1. 学生发展核心素养	34
附录 2. 实践育人教学安排表	38
附录 3. 人才培养方案修订依据	38

政府采购管理专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

政府采购管理（530103）

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

全日制三年。对退役军人、下岗职工、农民工和新型职业农民等群体在标准不降前提下，实行弹性学习时间和多元教学模式，可根据学习需求，灵活、合理、弹性安排学习时间。

四、职业面向

根据《中华人民共和国职业分类大典》和 1+X 证书试点目录以及教育部专业标准，经分析研究，政府采购管理专业职业面向如表 1 所示。

表 1 本专业职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或技术领域举例	职业资格证书或技能等级证书、1+X 证书举例
财经商贸 大类(53)	财政税务 类(5301)	商务服务业 (72)	中介代理人 (4-07-01-01)、 行政业务人员 (3-01)	代理机构项目经理、 采购项目经理 助理、采购监管	贵州省政府采购代理 机构从业人员资 格证书

五、培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神较强的就业能力和可持续发展能力，主要面向政府采购行业基层一线岗位，具备财政、经济、采购、财务、法律、工程、管理、商务等方面相关专业理论和业务知识及实务技能，具有较强的实践创新能力和职业生涯

规划能力，具备良好的职业道德品质，适应现代政府采购行业需要，从事政府采购代理业务、政府采购监管、工程招投标代理业务等，成为德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

六、培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

（一）素质

1. 坚决拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感，具有正确的世界观、人生观、价值观。

2. 崇尚宪法、遵纪守法、明德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，具有较强的实践能力，遵守道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

3. 具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、数学素养、信息素养、创新精神、逻辑思维；

4. 具有良好的身心素质、人文素养和一定的审美能力，具有健康的体魄和心理、健全的人格，热爱一到两项运动项目，养成一到两项艺术特长；

5. 具有良好的学习方法、生活习惯、行为习惯和自我管理能力，具有职业生涯规划意识。

6. 具有创新精神、良好的职业道德和吃苦耐劳精神。

（二）知识

1. 基础知识

（1）掌握必备的思想政治理论知识的核心内涵和实践要求；

（2）掌握一定的文化基础知识和人文社会科学知识，掌握本专业必需的数学、英语、信息技术应用和体育与健康等基础知识；

（3）掌握文献查阅的基本知识；



- (4) 掌握国家、行业的相关标准和安全规范；
- (5) 掌握商务服务礼仪的基本规范。

2. 专业知识

- (1) 掌握招投标、采购贸易、财会知识、客户沟通等方面的基本理论和专业知识；
- (2) 重点掌握政府采购管理的一般方法和技巧；
- (3) 掌握计算机基础知识，具有熟练的计算机应用和实际操作能力；
- (4) 掌握与政府采购管理相关的政策、法律和法规；
- (5) 熟悉政府采购的理论前沿和发展动态。

(三) 能力

1. 方法能力

- (1) 具备对新知识、新技能的学习能力和创新、创业能力；
- (2) 具备独立寻找解决问题途径的能力；
- (3) 具备独立制作工作计划、组织协调完成任务的能力；
- (4) 具备文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力。

2. 专业能力

- (1) 政府采购项目代理采购能力。能够熟练运用不同采购方式进行全流程采购代理工作；
- (2) 政府采购程序监管能力。熟悉并掌握与政府采购管理相关的法律法规知识和监管规章开展监管工作；
- (3) 政府采购实务操作综合运用能力。具有从事本专业实际业务工作的相应能力，具备相应的职业应变技能。了解政府采购专业的理论前沿和发展动态，具有较强的创新意识和创造能力，处理采购质疑、投诉、合同管理、风险分析等高端工作；
- (4) 语言表达与人际交往能力。人际沟通能力，普通话表达能力；

(5) 具备信息化应用能力。能运用现代信息技术进行招投标文件的处理；

3. 社会能力

- (1) 具备较好的团队合作能力；
- (2) 具备较好的语言表达能力、文字写作能力和沟通能力；
- (3) 具备一定的组织协调能力；
- (4) 具有良好的语言表达和沟通能力；
- (6) 具有一定的逻辑思维能力、分析判断能力和解决问问题能力。

七、课程设置及学时安排

(一) 职业能力分析

以本专业的的主要就业面向岗位为主，按照职业岗位工作顺序和各道工序中每项工作的具体要求为标准，确定完成工作所需要的能力和支撑能力的知识。

表 2 典型工作任务与职业能力分析表

序号	工作岗位	典型工作任务	职业能力	对应课程
1	代理机构项目经理	1.负责采购项目开发、 2.采购流程中涉及的组织需求论证和开标、 3.编制采购文件、 4.组织评标、 5.合同签订、质疑 投诉、 6.项目履约及资金支付	1.能对采购项目进行综合组织安排，包括技术方案、人员、时间、费用预算和控制。 2.熟练掌握 Word、Excel 等 Office 办公软件，熟练操作办公自动化系统。 3.熟悉采购文件编制内容，熟练编制采购文件。 4.及时应对采购公告的询问、澄清工作。 5.熟练开展采购项目的文件接收、开标工作，处理开标过程中的疑难问题。 6.熟练掌握采购项目评标的工作程序、资料准备、处理评标工程中的协调工作、编写合格的评标纪录。 7.及时发布采购结果公告，处理相应质疑投诉。 8.协助签订采购合同，处理合同备案工作。 9.协助采购人开展项目验收工作。 10.编写采购综合报告。	经济学原理、 基础会计、 政府采购概述、 政府采购法律法规、 工程法律法规、 政府采购认知实训、 招投标综合实训

2	采购项目 经理助理	1.采购项目相关文件编制、 2.采购项目资料收集整理、 3.采购项目风险应对	1.熟悉政府采购业务操作流程及相关法律法规。 2.能够按照政府采购法规全面、准确编制采购投标文件。 3.能够合理开展采购项目的标书递交、应对开标工作。 4.能够合理处理采购项目评标中的澄清应对工作。 5.掌握采购谈判技巧，能够应对政府采购项目的谈判工作。 6.根据采购风险，及时提出采购项目的质疑投诉，切实保护自身权益。 7.熟练掌握 Word、Excel 等 Office 办公软件及财务软件，熟练操作办公自动化系统。 8.具有良好的职业操守，工作细致认真，条理清晰，责任心强，富有团队协作精神。	政府采购法律法规、 工程招投标与合同管理、 商务数据分析与应用、 管理学基础、 政府采购认知实训、 招投标综合实训、 招投标商务沟通技巧
3	采购监管	1.采购预算管理、 2.采购方式管理、 3.采购合同管理、 4.采购资金管理、 5.采购投诉管理	1.能够对采购项目预算按照规定合理把关，准确编制采购预算。 2.能够按照采购法规对采购人的申请审批准确的采购方式； 3.能够按照采购法规开展采购合同管理。 4.能够按照采购法规开展采购资金的支付管理。 5.能够按照采购法规开展采购项目的投诉管理。 6.熟练开展采购信息网址的管理和完善。 7.能够对采购人的采购信息公告情况开展科学监督。	政府采购概述、 政府采购法律法规、 工程招投标与合同管理、 采购文件编制、 政府采购沙盘实训、 政府采购案例分析

(二) 课程设置

根据人才培养目标和规格，知识类别分为通识教育课程、职业能力课程和职业延展课程。课程体系结构如表 3 所示：

表 3 本专业课程体系结构一览表

知识类别	课程性质		学分	学时	实践学时	占总学时百分比(%)
通识教育课程	公共基础课程	公共必修课程	40	762	306	29%
		公共选修课程	6	108	54	4%
职业能力课程	专业	专业群平台基础课程	14	252	90	10%

职业延展课程	(技能)课程	专业核心课	26	460	154	17%
		专业实践课	40	888	612	34%
		专业拓展课	10	180	80	7%
合计			136	2650	1296	100.00%
理论教学学时/总学时					1296/2650	
实践教学学时(课内+综合实践)/总学时					1354/2650	

(三) 课程描述

1. 公共基础课程

表 4 公共基础课程描述

序号	课程名称	课程性质	课程代码	课程目标	主要教学内容	教学要求
1	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	公共必修	JC012301	引导学生增强“四个意识”、坚定“四个自信”、衷心拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”，坚定理想信念，厚植爱国主义情怀，把爱国情、强国志、报国行自觉融入坚持中国特色社会主义事业、建设社会主义现代化强国、实现中华民族伟大复兴的奋斗之中。使学生了解习近平新时代中国特色社会主义思想，是新时代中国共产党的思想旗帜，是国家政治生活和社会生活的根本指针，是当代中国马克思主义、二十一世纪马克思主义。	学习“八个明确”和“十四个坚持”核心要义，涵盖历史方位、鲜明主题、奋斗目标、发展方式、总体布局、战略布局、发展动力、发展保障、安全保障、外部环境、政治保证、治国理政世界观方法论、价值观等方面内容。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等。
2	思想道德修养与法律基础	公共必修	JC012302	引导学生树立中国特色社会主义的共同理想，坚定对马克思主义的信念，增强学生	理想信念、中国精神、道德践行、廉洁修身、法制与法治。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采

				的爱国主义情感；引导学生自觉地加强道德修养和法律素养，切实地提高自身的道德素质和法律素质。		用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等。
3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	公共必修	JC012303	掌握毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想的基本原理，会用毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想分析和解决实际问题。	毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等。
4	中国近现代史纲要	公共必修	JC012304	了解中国近现代史，筑牢中国特色社会主义理论自信、道路自信、制度自信和文化自信，巩固中华民族认同。	近现代中国社会发展和革命、建设、改革的历史进程及其内在的规律性。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等。
5	贵州省情	公共必修	JC012305	使大学生全面了解贵州、认识贵州，把握贵州经济社会的基本特征和发展规律，激发贵州大学生热爱贵州、宣传贵州和建设贵州的积极性和热情。	贵州特殊的地理环境；贵州悠久的发展历史和多民族的社会环境；潜力巨大的经济发展基础；贵州蓬勃发展的社会事业；贵州的社会主义政治、文化、社会和生态建设。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等。
6	形势与政策	公共必修	JC012306	能科学预测和准确把握形势与政策发展的客观规律，形成正确的政治观。	国内外时事政治、高等教育的发展现状及其趋势、国内外及省内的形势与发展趋势。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等。
7	生态文明教育	公共必修	JC012307	提高生态文明意识，形成正确的生态文明价值观，养成生态文明行为。	生态文明基本理论和知识教育、生态文明意识教育、生态文明技能教育、生态文明法治教育。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网

						络教学、自主学习等。
8	大学语文	公共必修	JC012308	掌握大学语文基本知识，具备语言文字表达能力。	语言文字表达、沟通、人文素养。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等。
9	大学数学	公共必修	JC012309	能利用数学思维和逻辑分析问题、解决问题。	函数微积分的基本概念、基本理论和基本运算；微分方程、矩阵、偏导数基本概念及基本理论；数学建模初步知识等。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等。
10	大学英语	公共必修	JC012310	具备日常英语口语交流与基本书面沟通能力。	日常英语口语、书面基本规范用语。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等。
11	信息技术	公共必修	JC012311	结合职业岗位要求和专业能力发展需要，着重培养支撑学生终身发展、适应时代要求的信息素养。在学习信息技术基础知识、基本技能的过程中，提升认知、合作与创新能力，发展本学科的核心素养，培养适应职业发展需要的信息能力。	信息技术应用基础、网络应用、图文编辑、数据处理、程序设计入门、数字媒体技术应用、信息安全基础、人工智能初步。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等。
12	军事理论	公共必修	JC012312	树立正确的国防价值观，增强关注国防、参与国防建设、尽国防之义务的意识。	国防军事理论	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网

						络教学、自主学习等。
13	军事技能	公共必修	JC012313	树立正确的国防价值观，增强关注国防、参与国防建设、尽国防之义务的意识。	军事技能训练	
14	大学体育	公共必修	JC012314	在体育教学中为学生提供职业实用性的锻炼和帮助，提高学生的职业和环境适应的能力。	针对不同专业学生开设和职业相关的特色课程及训练。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等。
15	劳动教育与实践	公共必修	JC012315	引导学生树立正确的劳动观点和劳动态度，热爱劳动和劳动人民，培养成劳动习惯。理解劳动创造价值，具有劳动自立意识和主动服务他人、服务社会的情怀。	工业、农业、商业、社会服务等基本劳动知识与实践。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等。
16	大学生心理健康教育	公共必修	JC012316	树立心理健康的意识，了解自身的心理特点和性格特征，正确认识自己、接纳自己，能够进行自我调适或寻求帮助。	心理健康的基础知识、自我心理调适、了解自我、学习方法与生涯规划指导。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等。
17	中华优秀传统文化	公共选修	JC022301	引导学生自觉传承传统文化，理解和认识中国优秀传统文化的优秀要素和传统思维方式，启迪学生热爱祖国、热爱民族文化。	传统道德规范与传统美德、生活与民俗、中国古诗文赏析等。	采用线上教学方式。
18	健身健美	公共选修				在“理论教学+课堂互动+实践操作”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等。

19	信息检索与利用	公共选修	JC022303	引导学生掌握文献信息检索基本技能，提升学生信息素养，学会利用图书馆、网络资源解决实际问题。	介绍文献及信息种类、特点，信息检索基础知识及技能，网上信息筛选及检索，专业期刊及工具书特点及查找方法，电子资源数据库运用等。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等。
20	美学与艺术鉴赏	公共选修	JC022304	具备美学思维能力与艺术鉴赏能力	美术鉴赏、美育教育	采用线上教学方式。
21	创新创业与就业指导	公共选修	JC022305	掌握创新创业信息的收集、整理方法，具备创业的能力。	创新创业思维培养	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等。
22	职业素养与商务礼仪	公共选修	JC022306	提高学生在生活中的职业素养和礼仪素养，能分析商务活动中的社交问题，并提出解决问题的办法，更快适应工作岗位需求。	职业素养和商务礼仪概论、商务仪表礼仪、商务交际礼仪、商务办公礼仪、商务实务活动礼仪。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等。
23	人工智能与信息社会	公共选修	JC022307	面向大学生和社会公众，结合社会热点和算法实践项目，介绍人工智能技术的基本概念、发展历史、经典算法、应用领域和对人类社会的深远影响，展示信息社会各领域中人工智能的应用发展前景，为大学生和社会公众提供一个深入理解人工智能的入门基础。	人工智能发展简史、基于仿生算法的智能系统、基于神经网络的智能系统、人工智能与人类社会未来	采用线上教学方式。
24	有效沟通技巧	公共选修	JC022308	培养和增强沟通技巧、能够制定解决冲突的全过程，以期建立起良好关系并创造互利机会、提高在政	高效沟通概述、有效沟通技巧、有效的肢体语言、高效沟通的基本步骤	采用线上教学方式。

				府机构工作的沟通能力		
25	经济社会：如何用决策思维洞察生活	公共选修	JC022309	掌握日常生活中常用的几种运用决策性思维洞察生活的方法，能够在社会经济发展的同时，能更好的引导自身的生活。	从企业、家庭，社会等角度切入，结合生动鲜活的案例、情景式教学、启发式讲解，从“决策者”视角理解各种社会现象，从全新的视角理解经济学思维和原理，使经济学变成一门知行合一的行动科学。	采用线上教学方式。
26	财商普识	公共选修	JC022310	旨在引导学生树立健康的劳动观、金钱观、财富观和人生观。目的在于培养自食其力的劳动者，理性规划的消费者，风险意识的投资者，诚信自律的生活者，识别陷阱的清醒者，财富人生的创造者。培养学生解决生活中财务规划、消费分析、投资决策、征信等问题的实践能力。	围绕九个主题展开，即财富与国家、财富与人生、理性消费、社保与商保、公民税收常识、防骗拒“贷”、信用与征信、投资与规划、创业中的财务常识。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。
27	中华历史之选	公共选修	JC022312	掌握中华诗词严格的格律韵脚、凝练的语言、绵密的章法、充沛的情感以及丰富的意象。	中国古典诗词概论、中国古典诗词作品赏析	采用线上教学方式。
28	中国古典哲学名著选读	公共选修	JC022311	对中国哲学史上的经典著作、经典著作中的代表人物的代表学说、核心概念、基本命题以及理论背景有基本的了解；对时代主题与学说体系之间的关系有初步的认识；对时代主题之间的变化及其背后的政治治理理念变化有充分的认识	《尚书》选；《诗经》选；《论语》选；《老子》选；《墨子》选；《楚辞》选；《管子》选；《孟子》选；《庄子》选；新出土简帛文献选；《公孙龙子》选；《荀子》选；《韩非子》；《礼记》选；《淮南子》选；董仲舒；司马谈；《论衡》选等	采用线上教学方式。

2. 专业（技能）课程

表5 专业（技能）课程描述

序号	课程名称	课程性质	课程代码	课程目标	主要教学内容	教学要求
1	经济学基础	专业群平台基础课	czjr000000 1	了解经济学基本理论与方法，会用经济学方法理论指导工作，培养学生经世济民情怀。	宏观、微观经济学基本理论与方法。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。
2	会计学基础	专业群平台基础课	CWKJ000000 1	通过对会计职业最基本的职业活动和工作过程的介绍和技能训练，使学生初步了解会计工作的环境和职业道德，认识会计工作的一般流程，理解会计要素、会计等式和复式记账法的基本原理，了解凭证填制和会计报表编制，可以对企业业务进行初步的财务分析。	原始凭证真实性、合法性、合规性和完整性的审查；达到准确识别原始凭证的要求；记账凭证准确的填制。达到完成简单的采购、生产和销售业务凭证编制的要求；日记账、明细账、总账的登记。能选择账务处理流程进行经济业务处理的要求。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。
3	管理学基础	专业群平台基础课	GSGL000000 1	了解管理学基本理论与方法，会用管理学方法理论指导工作，培养学生沟通、管理能力。	课程主要内容包括：管理学基本理论与方法。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。
4	招投标商务沟通技巧	专业群平台基础课	czjr030210 6	通过本课程学习要求学生能提高个人礼仪方面的素质和修养。能掌握在实际工作中与业主沟通	本课程主要学习在招投标商务活动中的言行举止，包括仪表礼仪，言谈举止，书信来往，电话沟通	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、

				的方式方法,提高服务意识和质量。	等。学习政府采购活动中的业主服务、投诉处理沟通方法等。	案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。
5	商务数据分析与应用	专业群平台基础课	TJXX000000 2	结合政府采购职业岗位要求和专业能力发展需要,学习商务数据分析基础知识、基本技能的过程中,提升认知,培养适应职业发展需要的信息能力。	商务数据分析的基础、商务数据分析工作流程、数据分析方法与工具;商务运营分析、客户分析和服务分析。	
6	政府采购管理概述	专业核心课	czjr030220 1	通过本课程学习要求学生能掌握政府采购基本制度,政府采购流程内容;熟悉政府采购的监督管理。	本课程主要学习政府采购概述及功能、基本原则、政府采购制度的形成与发展;政府采购的当事人及其相应的权利和义务;政府采购方式及其特点、适用条件;政府采购的程序和管理体系。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中,采用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。
7	政府采购法律法规	专业核心课	czjr030220 2	通过本课程学习要求学生能对政府采购工作在法律政策层面有一个全面而系统的了解,并在此基础上掌握其具体过程中的法律适用。	本课程主要学习我国现行的与政府采购活动有关的实体性方面的法律法规、部门规章及规范性文件,包括《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(87号令)、《政府采购非招标采购方式管理办法》(74号令)、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》(214号文)等。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中,采用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。
8	建设工程法律法规	专业核心课	czjr030220 8	通过本课程学习要求学生了解建设工	本课程主要学习内容	在“理论教学+课堂互动+探



				程法的基本知识、原理和法律制度,熟悉建设工程招投标法律、法规。提高学生对建设工程法本质、作用和实务的认识。	相关基础、建设工程管理条例、招投标法律法规。	究拓展”的教学模式中,采用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。
9	政府采购项目管理及招投标书编制	专业核心课	czjr030220 4	通过本课程学习要求学生了解政府采购项目管理有基本认识,掌握政府采购项目的具体流程。	本课程主要学习政府采购项目的特性、资金来源、验收结算和项目评估等内容。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中,采用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。
10	政府采购质疑与投诉管理	专业核心课	czjr030220 8	通过本课程学习要求学生了解政府采购供应商提出质疑和投诉应当坚持的原则和依据。质疑答复和投诉处理办法等。	本课程主要学习内容包包括质疑答复应当包括下列内容,供供应商提出质疑应当提交的证明材料。投诉提起方式和处理方法及流程。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中,采用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。
11	工程招投标与合同管理	专业核心课	czjr030220 6	通过本课程学习要求学生了解不同采购方式的项目流程和管理。能够以我国现行的法律法规为基础,结合具体案例编制各类采购文件,了解拟定合同的基本条款和技巧。	本课程主要学习内容包包括招标采购管理实务和非招标采购管理实务。学习各类采购文件编制的基本要求及相关规定,包括预算编制的基本要求、招标投标书、谈判文件、询价通知书的编制要领、拟定合同的基本条款。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中,采用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。
12	政府采购案例分析	专业核心课	czjr030220 7	通过本课程学习要求学生通过对这30-40个真实案例的分析和点评,剖析质	本课程主要学习30-40个在政府采购工作中发生的真实的、典型的案例,	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中,采

				疑投诉案的成因，8享启发，提出建议。	通过案例分析和讨论开拓学生视野，提高实际业务中解决问题的能力 and 水平。	用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。
13	政府采购职业认知	专业实践课	czjr030230 1	通过本课程实训要求学生了解政府采购行业的主要角色和采购方式,以职业能力形成为导向,了解政府采购职业观念、实践工作能力,增强学生对相关课程的学习兴趣。	采购活动中的采购单位、采购中心、供应商、专家四种角色。公开招标、邀请招标、竞争性谈判、单一来源、询价采购五种方式的采购要求和流程。	通过思沃政府采购系统,完成政府采购工作任务,使学生对政府采购职业有一定的认知。
14	供应链采购认识	专业实践课	czjr030230 2	通过实训让学生增加对采购供应链成本管控的理解,系统的了解整个采购供应链项目中的成本分析,帮助采购供应链从业人员了解从何处优化采购供应链成本。	供应链战略战术管理、采购的组织与流程管理、采购战略战术管理、供应商开发评估与选择、采购成本分析与控制、采购计划与库存管理、采购与供应链绩效管理。利用供应链采购电子沙盘进行模拟经营和招投标操作实训。	通过实训指导教师,完成电子沙盘实训,对供应链采购流程有一定的了解。
15	BizWar 企业竞争模拟经营实训	专业实践课	czjr030230 3	通过本课程的学习,让学生在变化多端的经营环境中,面对各个竞争对手,发扬团队合作精神,全面、灵活地运用工商企业管理、市场营销、财务会计、战略管理等管理学知识和预测、优化、对策、决策等方法,正确制定企业的决策方案,达到企业的经营战略目标。	课程主要内容包括: BizWar 系统规则、市场环境分析、SWOT 分析、企业决策分析、营销决策、生产决策、人力资源方案、科技研发决策、采购和仓储决策、财务分析、投融资决策。	采用“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式。
16	政府采购沙盘模拟实训	专业实践课	czjr030230 4	通过本课程实训,增强学生对已学《政府采购管理概述》、《政	公开招标、邀请招标、竞争性谈判、单一来源、竞争性磋	通过实训指导教师,完成政府采购沙盘实



				府采购法律法规》等专业核心课程的掌握和运用。	商、询价采购、框架协议采购七种方式的采购流程，严格按照政府采购法的要求和流程。	训，对政府采购七种方式的要求和流程有一定的了解。结合政府采购的实际操作，区分每一种采购方式的差别。
17	经济学沙盘实训	专业实践课	czjr0302305	通过本课程的学习，让学生体验现实生活中厂商、政府、消费者之间的经济行为，感受政府的宏观调控运行机制。	课程主要内容包括：实训规则、宏观经济政策解析、微观经济决策解析。	采用“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式。
18	岗位实习	专业实践课	CZJR062314	借助实训基地完成政府采购岗位实习	岗位实训	在实训教师指导下，完成岗位实习
19	毕业论文(设计)	专业实践课	CZJR062315	运用所学知识完成毕业岗位实习和毕业设计。	岗位实习、毕业设计	在相关指导教师的指导下，完成岗位实习和毕业设计。
20	财经应用文写作	专业拓展课	JC0000001	通过本课程学习要求学生能掌握在实际工作中经常使用的应用文体写作。	本课程“以学生为主，以练为主”。主要学习事务类、策划类、公务类、规章类、合同类、调研类的应用文写作。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。
21	EXCLE 在政府采购中的应用	专业群平台基础课	TJXX0000002	帮助学生提高 Excel 数据处理与分析的水平，提升解决实际问题的能力，提升工作效率和质量。	主要讲解如何通过 Excel 对政府采购资料进行规范、整理和加工的方法。运用 Excel 进行排序、筛选、分类汇总、统计分析等方法。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。

22	财务报表分析	专业拓展课	czjr030240 3	通过本课程的学习,使学生能熟悉财务报表的编制和应用。掌握如何进行分析来支持企业经营预测和管理决策,提升管理效能。	课程主要内容包括:基于财务数据的市场分析、基于财务数据的销售运营分析、基于财务数据的采购和生产控制分析。企业运营能力分析、偿债能力分析等指标的计算和应用。	采用“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式。
23	智能估值数据采集与应用	专业拓展课	czjr030240 7	通过本课程学习,让学生掌握估值数据采集和应用的典型工作领域、工作任务、相关知识、操作流程及操作技能。掌握估值数据采集和应用的典型工作领域、工作任务、相关知识、操作流程及操作技能。	课程的主要内容包包括:智能估值数据在六大领域中的采集和上传、智能估值数据五大场景中的应用。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中,采用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。
24	电子商务实务	专业拓展课	czjr030240 9	通过本课程的学习,让学生理解跨境贸易电子商务的基本概念、了解基本政策,熟悉跨境第三方操作平台规则,掌握跨境电商操作基本工作流程,具备跨境店铺运营管理、客服服务和电商操作技术等业务能力。	课程的主要内容包包括: B2C/C2C 认知及应用技巧、B2B 认知及应用技巧、O2O 认知及应用技巧、网络支付与安全、电子商务物流管理、网络营销认知与应用技巧、移动电子商务、跨境电子商务。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中,采用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。
25	活动策划	专业拓展课	czjr030241 0	通过本课程的学习,让学生通过对各类活动的策划方案的分析理解,掌握活动策划书的写作规范,以及策划创意的基本思路与方法,通过课程内活动策划与具体实施掌握活动组织与实施的基本方法和策略。	课程内容主要有:活动策划与管理的基本要求、展览活动策划与管理、会议活动策划与管理。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中,采用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。

26	招投标从业证书	专业拓展课	czjr030241 3	通过本课程的学习，让学生掌握系统的贵州省招标采购协会组织的招投标从业人员考证。	课程内容主要有：政府采购法律法规，建筑工程法律法规。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。
27	电子政务实务	专业拓展课	czjr030241 2	通过本课程学习要求了解电子政务实务中的相关知识和思维方法等。	电子政务实务中的政府自动化办公系统、协同办公、政务信息发布、政府公务管理。	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、案例教学、情景构建、实践教学、网络教学、自主学习、实践学习等。

八、教学进程总体安排

(一) 学期周数分配表

内容 学期	课堂 教学	集中 实训	军事训练 入学教育	岗位实习	毕业论文 (设计)	复习 考试	合计
一	16	1	2			1	20
二	18	1				1	20
三	18	1				1	20
四	18	1				1	20
五	4			16			20
六				16	4		20
合计	74	4	2	32	4	4	120

注：第一学期包含课堂教学（16周）、军事训练、入学教育（3周）、认知实习（1周），教学周为20周；第二学期包含课堂教学（18周）、认知实习（1周）、集中实训（1周），教学周为20周；第三学期包含课堂教学（18周）、集中实训（2周），教学周为20周；第四学期包含课堂教学（18周）集中实训（2周），教学周为20周；第五学期包含课堂教学（4周）、跟岗实训（16周）；第六学期包含毕业教育、岗位实习和毕业设计（20周）。

(二) 教学进程表

知识类别	课程类别	课程序号	课程名称	课程代码	学分	学时分配				第一年		第二年		第三年		任课部门	考核方式		备注			
						课程学时	理论学时	实践学时	在线学时	1	2	3	4	5	6		考试	考查				
										16w	18w	18w	18w	20w	20w							
通识教育课程	公共基础课程	必修课	1	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	JC012301	3	48	32	16		3						马克思主义教学部	√				
			2	思想道德修养与法律基础	JC012302	3	48	32	16		3							马克思主义教学部	√			
			3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	JC012303	2	36	24	12			2						马克思主义教学部	√			
			4	中国近现代史纲要	JC012304	1	18	12	6		1							马克思主义教学部		√		
			5	贵州省情	JC012305	1	18	12	6					1				马克思主义教学部		√		
			6	形势与政策	JC012306	2	32	28	4		0.5	0.5	0.5	0.5				马克思主义教学部		√	8学时/学期	
			7	生态文明教育	JC012307	1	18	12	6				1					马克思主义教学部		√		
			思想政治理论课小计					13	218	152	66	0	7	2	1	1	0	0				
			8	大学语文	JC012308	4	68	64	4	72	2	2				4		基础教育部	√		线上教学仅针对专升本,不	
			9	大学数学	JC012309	4	68	64	4	72	2	2				4		基础教育部	√			

	10	大学英语	JC012310	4	68	64	4	72	2	2			4	基础教育部	√	计总学时及学分
	11	信息技术	JC012311	2	32	12	20		2					统计与信息系		√
	12	军事理论	JC012312	2	36	36			2					国防教育教研室		√
	13	军事技能	JC012313	2	112	24	88		2w					国防教育教研室		√ 军训
	14	大学体育	JC012314	6	108	12	96		2	2	2			基础教育部	√	第一学期加4课时特色体育课。
	15	劳动教育与实践	JC012315	1	16	4	12					1		基础教育部		√ 各系实施
	16	大学生心理健康教育	JC012316	2	36	24	12			2				基础教育部		√
	公共必修课小计			27	544	304	240	—	12	10	2	1	0	0		
选修课	17	中华优秀传统文化	JC022301	1	18	16	2			1	1	1		基础教育部		√
	18	健身健美	JC022302	1	18	4	14			1		1		基础教育部		√
	19	信息检索与利用	JC022303	1	18	14	4			1	1	1		信息检索应用教研室		√
	20	美学与艺术鉴赏	JC022304	2	36	32	4	36		2	2	2	2	人文艺术系		√
	21	创新创业与就业指导	JC022305	1	18	12	6				1	1		创新创业教研室		√
	22	职业素养与商务礼仪	JC022306	2	36	18	18				2	2	2	工商管理系		√
																需在2-5学期修满6个学分。

		23	人工智能与信息社会	JC022307	1	18	16	2	18		1	1	1	1		统计与信息系		√	
		24	有效沟通技巧	JC022308	2	36	34	2			2	2	2			工商管理系		√	
		25	经济与社会：如何用决策思维洞察生活	JC022309	2	36	34	2	36		2	2	2	2		财政金融系		√	
		26	财商普识	JC022310	1	18	16	2			1	1	1			财政金融系		√	
		27	中国古典哲学名著选读	JC022311	1	18	16	2	18		1	1	1	1		基础教育部		√	
		28	中国历史文选/法律与社会	JC022312	1	18	16	2	18		1	1	1	1		基础教育部		√	
		29	财经应用文写作	JC022313	1	18	12	6			1	1	1			基础教育部		√	
		人文素质选修课程小计					6	108	54	54	—	—	—	—	—	—			
公共基础课程合计					46	870	510	360	—	19	12	3	2	—	—			√	
职业能力	专业基础课程	1	经济学基础	CZJR002301	4	72	50	22				4				财政金融系		√	
		2	会计学基础	CWKJ002301	4	72	50	22			4					财务会计系		√	
		3	管理学基础	GSGJ002301	2	36	26	10					2			工商管理系		√	
		4	招投标商务沟通技巧	CZJR052301	2	36	18	18					2			财政金融系		√	
		5	商务数据分析与应用	CZJR052302	2	36	18	18					2			财政金融系		√	
		专业群平台基础课小计					14	252	162	90	0	0	4	6	4	0	0		
	必修	1	政府采购管理概述	CZJR052303	4	64	40	24		4							财政金融系	√	

	课	2	政府采购法律法规	CZJR052304	4	72	60	12			4				财政金融系	√			
		3	建设工程法律法规	CZJR052305	4	72	60	12				4			财政金融系	√			
		4	政府采购项目管理及招标投标书编制	CZJR052306	4	72	36	36					4			财政金融系	√		
		5	政府采购质疑与投诉管理	CZJR052307	2	36	18	18					2			财政金融系	√		
		6	工程招投标与合同管理	CZJR052308	4	72	46	26				4				财政金融系	√		
		7	政府采购案例分析	CZJR052309	4	72	46	26					4			财政金融系		√	
		专业核心课程小计					26	460	306	154	0	4	4	8	10	0	0		
	专业实践课程	必修课	1	政府采购职业认知	CZJR052310	0.5	12	2	10		0.5w					财政金融系		√	集中实训
			2	供应链采购认识	CZJR052311	0.5	12	2	10		0.5w					财政金融系		√	集中实训
			3	BizWar 企业经营竞争模拟实训	CZJR052312	1	24	4	20			1w				财政金融系		√	集中实训
			4	经济学沙盘实训	CZJR052313	1	24	4	20				1w			财政金融系		√	集中实训
			5	政府采购沙盘模拟实训	CZJR052314	1	24	4	20					1w		财政金融系		√	集中实训
			6	岗位实习	CZJR052315	32	768	256	512						16w	16w	财政金融系		√
7			毕业论文（设	CZJR052316	4	24	4	20							4w	财政金融系		√	毕业论文

			计)																	
		专业实践课程小计			40	888	276	612	0	0	0	0	0	0						
职业 延 展	专业 拓 展 课 程	选 修 课	1	市场营销实务	CZJR052317	2	36	20	16							工商管理系	√	第2学期 8选1, 第3、4学 期8选2		
			2	EXCEL 数据处 理与分析	TJXX002301	2	36	20	16						统计与信息 系	√				
			3	财务报表分析	CZJR052318	2	36	20	16						财政金融系	√				
			4	智能估值数据 采集与应用	CZJR052319	2	36	20	16			2	4	4		财政金融系	√			
			5	电子商务实务	CZJR052320	2	36	20	16							财政金融系	√			
			6	活动策划	CZJR052321	2	36	20	16							财政金融系	√			
			7	招投标从业证 书	CZJR052322	2	36	20	16							财政金融系	√			
			8	电子政务实务	CZJR052323	2	36	20	16							财政金融系	√			
				专业拓展课程小计			10	180	100	80	0	0	2	4	4	0	0			
		专业(技能)课程合计					90	1780	844	936	0	4	10	18	18	0	0			
合计					136	2650	1354	1296	-	23	22	21	20							

注:

1. 学时安排应根据学生的认知特点和成长规律, 注重各类课程学时的科学合理分配;

2. 总学时数不低于 2500 学时，一般以 16-18 学时计为 1 个学分；
3. 公共基础课不少于总课时 25%，选修课占总学时的比例不少于总课时 10%；
4. 第一至四学期，原则上每周 20-26 课时。第五学期岗位实习，总学时数 480 课时，第六学期岗位实习和毕业设计等，总学时数为 480 课时；
5. 整周的实践教学课程，每周按 24 学时计算，以 1 周为 1 学分；
6. 专业实践性教学环节包括认知实习、单项技能实训、专业综合实训、岗位实习、毕业设计和岗位实习；
7. 军事教育课程其中“军事理论”2 学分，36 学时；“军事技能”2 学分，实际训练时间不少于 14 天与 112 学时；
8. 专业实践课程以“周数”表示，例如“2W”表示该课程连续安排 2 周，讲座型课程以“总课时”表示，例如“6H”表示该课程安排 6 课时的讲座。

九、实施保障

主要包括党建引领、师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面。

（一）党建引领

按照新时代高校党建双创工作要求，推动党建与专业建设融合发展，把主题教育工作、党建工作和专业建设深度融合，专业带头人应兼任支部书记，发挥基层党组织在专业教育教学工作中的先锋模范带头作用，推动党员教师在专业建设、人才培养、科学研究、成果培育、大学生创新创业及就业等领域的重要作用。

（二）师资队伍

建立健全政府采购管理专业教师标准，组建一支由行业企业专家与校内教师组建、以专业带头人为核心、以骨干教师为引领、以“双师”素质教师为主体、以跨专业交叉协同教学为特色、校企互聘建设符合项目式、模块化教学需要的教学创新团队。

1. 队伍结构

教师队伍学历、年龄、职称结构合理，梯次清晰。其中具有副高级专业技术职务以上的专业教师占专任教师总数比例不低于25%且不少于5人，每门主要专业技能课程至少配备中级技术职务以上的专任教师4人；专任教师中“双师型”教师不低于60%，中级专业技术职务以上的“双师型”专任教师至少5人；专业教师均具备财经类学科背景，全部专业教师的学科方向能覆盖本专业教育教学的全部内容。

2. 专任教师

本专业专任教师应具备高校教师资格和本专业职业资格或技能等级证书；专任教师与学生比例不超过1:18；专任教师研究生以上学历不低于20%；“双师型”教师占专业教师比例不低于50%；

具有良好的师德，具备实施政府采购管理专业教学能力和职业实践能力，具有一定的科研能力，原则上应具有法律法规、工程管理相关专业硕士及以上学位；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

本专业实行双专业带头人制度，其中校内一名、校外行业专家一名。专业带头人应熟悉行业、专业前沿动态，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，能准确定位本专业培养目标，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域具有一定的专业影响力。校内专业带头人原则上应具备副高级以上职称。

4. 兼职教师

兼职教师人数不超过本专业专任教师人数的二分之一，应从行业、企业一线聘请，具备一定教育教学能力，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有一定理论基础、丰富实践经验，5年及以上行业企业工作经历，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务，组建一支“专兼结合”的教学团队。

（三）教学设施

本专业必须具备满足课程教学需要的理论教学和实践教学条件，具有先进的现代化教学手段和优质的网络教学环境，具有完善的教室、校内实训室和充足的校外实训、实习基地。

1. 本专业教室基本条件

配备智慧黑板、教学监控、多媒体计算机、投影设备、音响

设备等，接入互联网或具备 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显，保持逃生通道畅通无阻。具备条件的教室可配备休闲交流设施设备及绿色植物等，适当布置专业文化或职业场景氛围。

2. 本专业所需校内实训条件要求

配备理实一体化教室、会计基本技能实训室、会计手工实训室，收银实训室，ERP 沙盘实训室，业财一体云信息实训室，税务综合实训室和多功能实训室、VBSE 虚拟商业环境新商科业财税融合财务实训室等。

表 6 政府采购管理专业校内实训室基本要求一览表

序号	实训室名称	面积	工位数	实训课程	开设实训项目
1	政府采购实训中心	100 平	60	政府采购沙盘模拟实训、政府采购项目管理	合同签订实训、开标评标流程实训
2	招投标沙盘实训室	100 平	60	财政管理与政府预算沙盘实训、工程招投标与合同管理	项目管理实训、管控采购风险实训

3. 本专业对校外实习实训基地要求

校外实习实训基地是满足理论联系实际的重要教学场所，积极建立稳定的校外实训基地，并配套良好的运行保障机制，校外实训基地的建设注重实效，根据人才培养与教学开展的需求有目标、有结构的开展校外实训基地建设工作，与贵州贵财招投标有限责任公司、贵州鹏业招标有限责任公司使其充分满足学生职业实践能力培养的目标，切实发挥校外实训基地在专业建设、人才培养中的重要地位。

表 7 专业校外实训基地基本要求一览表

序	实习实训基地名	功能类别	所在	实习实训内容	企业联系人
---	---------	------	----	--------	-------

号	称		地点		及联系方式
1	贵州贵财招投标有限责任公司	教师锻炼 学生实习	贵阳	招投标工作流程学习和招标文件编写等	龙丹丹 17785117380
2	贵州鹏业招标有限责任公司	教师锻炼 学生实习	贵阳	招投标工作流程学习和招标文件编写等	刘丽 18585010086
3	大成工程咨询有限公司	教师锻炼 学生实习	贵阳	招投标工作流程学习和招标文件编写等	郑山山 18985161701
4	贵州诚信项目管理咨询有限责任公司	教师锻炼 学生实习	贵阳	招投标工作流程学习和招标文件编写等	何林 13608518205
5	贵州弘典工程建设咨询有限公司	教师锻炼 学生实习	贵阳	招投标工作流程学习和招标文件编写等	羊春 18285140847

(四) 教学资源

教学资源主要包括能够满足学生学习、教师教学和科研等需要的教材、图书资料以及数字资源等。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定及学院教材选用制度优先选用职业教育国家规划教材、教育部规划教材、财政部规划教材和省级规划教材等优质教材，鼓励与行业企业合作开发特色鲜明的专业课程校本教材。坚持“凡选必审、凡编必审”的原则，禁止不合规格的教材进入课堂。建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的专业教材选用机制，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

树牢责任意识和阵地意识，配备有关政府采购管理专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类，以及人文教育类、专业教学相关的图书资料和期刊，坚持“凡选必审、凡编必审”的原则，定期选购和更新相关图书资料，能够在人才培养、专业建设、教科研等工作的需要时查阅和学习，保证教师与学生能够顺利获取相关知识和信息，开展备课、学习、实训等教学活动。

3. 数字教学资源配备基本要求

树牢责任意识和阵地意识，配备相关电子图书资料库，满足师生在线搜索查阅学习。具备使用国家高职政府采购管理专业教学资源库数字化课程教学资源、国家精品资源共享课程资源的条件，满足师生在线学习的需要；有计划的建设具有大数据与审计专业特色的专业教学资源库，建设和利用数字化课程在线学习平台，包括电子教材、教学课件、教学设计文件、典型案例、政策法规、图片库、习题与试题库、职业资格考试信息等。

（五）教学方法

本专业应总结推广现代职业教育经验，普及项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式，推动课堂教学革命，推动大数据、人工智能、虚拟现实等现代信息技术在教育教学中的广泛应用。加强课堂教学管理，规范教学秩序，打造高效课堂。

（六）学习评价

建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析。必要时可开展毕业生调研，了解毕业生就业状况、就业岗位、薪酬水平等情况，了解用人单位对毕业生职业能力的评价和建议，获取企业职业岗位对知识、技能、素质方面的要求，评价人才培养质量和培养目标达成情况。

根据毕业生反馈和社会评价结果进行科学甄别、筛选、分类、分析，针对培养目标、培养模式、培养方案、课程体系、课堂教学、课外活动、实习实训等方面进行分析，充分利用评价分析结果调整人才培养方案，有效改进专业教学，加强专业建设，促进人才培养质量的持续提升。



（七）质量管理

1. 建立专业建设和教学质量监控管理机制

建立由专业带头人、行业企业代表、骨干教师代表和毕业生等代表组成的专业建设指导委员会，健全专业建设和教学质量诊断与改进机制，完善专业教学质量监控管理制度。通过调研论证，制定科学的专业人才培养方案，制定专业核心课程的教学标准，制定专业技能实训考核标准，明确认知实习、岗位实习要求。细化和完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，实现人才培养目标。

2. 完善日常教学管理机制

成立以专业为单位的教研室，坚持教研室集体备课制度，完善教研室日常教学管理机制，鼓励与行业企业或校外机构成立虚拟教研室等新型教学组织形态，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平、教学方法和教学质量诊断与改进，建立健全检查教案、巡课听课、评教评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

十、毕业要求

（一）毕业学分要求

完成第一、二、三课堂、专业认知实习、岗位实习、岗位实习及毕业设计等，成绩合格，取得相应学分。最低毕业学分为 149 学分。

（二）证书要求

表 8 政府采购管理专业学生获取证书一览表

序	证书名称	等级	取证时	证书颁发机	毕业
---	------	----	-----	-------	----

号			间安排	构	取证要求
1	普通话水平测试等级证书 (CCT)	二级乙等以上	1-5 学期	省语言文字工作委员会	必须取得
2	计算机等级考试证书	二级	2-5 学期	省教育厅	必须取得
3	大学英语等级考试证书	三级(或以上)	2-5 学期	省教育厅	鼓励取得
4	初级会计师证书	初级	2-6 学期	省财政厅	鼓励取得
5	贵州省政府采购代理机构从业人员资格证书		5-6 学期	贵州省招标采购协会	必须取得

(三) 学分认定、积累与转换

允许学生在校期间通过以下方式进行学分认定互换：

1. 英语三级等级证书对应大学英语（1）、大学英语（2）课程；
2. 计算机一级等级证书对应信息技术（1）、信息技术（2）课程；
3. 初级会计师证书对应 2 门专业群平台基础课课程或专业核心课程；
4. 贵州省政府采购代理机构从业人员资格证书对应 2 门专业核心课程；
5. 学科（技能）竞赛根据所获奖项情况进行相关对应课程学分认定、互换，具体标准如下表：

表 9 学科（技能）竞赛学分认定、互换标准

项目		学分	评定依据	
学科（技能）竞赛	国家级奖项	一等奖/金奖	10 学分	
		二等奖/银奖	8 学分	
		三等奖/铜奖	6 学分	
	省级奖项	一等奖/金奖	4 学分	提供获奖证书或官方文件，同一奖项以最高奖项为准，不同年限、不同奖项均可累加，行业学科（技能）竞赛相应降低 1 个档次。具体互换学分课程由学生按程序自主申请。
		二等奖/银奖	3 学分	
		三等奖/铜奖	2 学分	
	校级奖项	优胜奖	1 学分	
校级奖项	一等奖	0.5 学分		

6. 第二/三课堂素质教育学分，经申报审批通过后可进行公共

任选课程学分认定、互换，具体标准如下表：

表 10 第二/三课堂素质教育学分认定、互换标准

项目		学分	评定依据
河滨讲堂		修满 3 个讲座/活动为 1 学分，总共不超过 2 学分	以讲座、活动考勤记录为依据，由图书馆统一核计学分
知识与素质拓展	党课	每 24 学时为 1 学分	由党课考勤记录为依据
	社会实践	每实践一周 1 学分，总共不超过 2 学分	提供社会实践活动证明材料
创新创业	创新创业	3 学分	提供官方机构的批文等创业证明材料
	发明专利、实用新型技术、外观设计	3 学分	提供国家知识产权证书等证明材料
论文、作品编著	公开发表文章（第一作者）	1 学分，总共不超过 2 学分	提供发表文章证明材料
主题活动	公益劳动	修满 2 次 1 学分，总共不超过 2 学分	提供主题活动证明材料
	素质拓展活动	修满 2 次 1 学分，总共不超过 2 学分	
	街道社区服务	修满 2 次 1 学分，总共不超过 2 学分	
	爱心活动	修满 2 次 1 学分，总共不超过 2 学分	

注：

1. 素质学分评定需按依据提交资料，取得的第二/三课堂素质教育学分可以折抵公共任选课程学分（不超过 4 学分）。
2. 共青团系统第二课堂共设 10 个学分，不占总学时，具体课程内容及考核标准、成绩均由学生工作部和院团委负责。

十一、编写说明

（一）人才培养模式

本专业将深入开展校企合作，实行校内校外双专业带头人负责制，充分利用学校和企业两种资源，共同培养政府采购管理人才，构建了双主体育人的人才培养模式。通过共建校内外实训基地、共同制定专业人才培养方案、共同指导学生实习实训等方式，将

企业元素渗透到人才培养的每个环节，为学生的实习就业提供良好的培养环境。

（二）课程建设思路

本专业课程建设遵循“能力本位、工学结合、校企合作、持续发展”的教育教学理念，采用“理实一体教学、校内仿真实训、校外岗位实习”结合的课程体系。理实一体教学以专任教师为主、兼职教师为辅，组织课堂教学；校内仿真实训由专任教师、兼职教师、实训指导教师共同完成，通过分岗实训、混岗实训相结合的形式组织实训教学；校外岗位实习以校外指导教师为主、校内指导教师为辅，通过在生产、经营、管理一线顶岗实践组织教学。

（三）实训室建设原则

本专业实习实训建设秉承“理实一体、虚实结合、校企互动”的原则，通过产教深度融合方式进行，根据现有基本校内实践条件和专业建设需要不断补充和完善，满足学生进行政府采购相关实训及未来一定时期实际工作需求的真实（或仿真）实训室，实践实训课开出率要达到 50%以上，充分利用校内实训基地开展教学。

考虑满足职称考试、资格考试需求，并积极申请建立相应的职称考试、资格考试、1+X 证书等考点。同时校内实训基地建设还可适当考虑建成公共实训室，将校内实训基地最大化利用，更好地服务社会。

十二、附录

（一）学生发展核心素养

（二）实践育人教学安排表

（三）人才培养方案修订依据附录 1.

学生发展核心素养

序号	类别	核心素养	具体要求
----	----	------	------

1	思想政治	(1) 政治素养	<p>爱国情感：坚定拥护中国共产党领导和社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。</p>
2	文化基础	(2) 人文底蕴	<p>1. 人文积淀：具有古今中外人文领域基本知识和成果的积累；能理解和掌握人文思想中所蕴含的认识方法和实践方法等；</p> <p>2. 人文情怀：具有以人为本的意识，尊重、维护人的尊严和价值；能关切人的生存、发展和幸福等；</p> <p>3. 审美情趣：具有艺术知识、技能与方法的积累；能理解和尊重文化艺术的多样性，具有发现、感知、欣赏、评价美的意识和基本能力；具有健康的审美价值取向；具有艺术表达和创意表现的兴趣和意识，能在生活中拓展和升华美等。</p>
		(3) 科学精神	<p>1. 理性思维：崇尚真知，能理解和掌握基本的科学原理和方法；尊重事实和证据，有实证意识和严谨的求知态度；逻辑清晰，能运用科学的思维方式认识事物、解决问题、指导行为等；</p> <p>2. 批判质疑：具有问题意识；能独立思考、独立判断；思维缜密，能多角度、辩证地分析问题，做出选择和决定等；</p> <p>3. 勇于探究：具有好奇心和想象力；能不畏困难，有坚持不懈的探索精神；能大胆尝试，积极寻求有效的解决方法等。</p>
3	自主发展	(4) 学会学习	<p>1. 乐学善学：能正确认识和理解学习的价值，具有积极的学习态度和浓厚的学习兴趣；能养成良好的学习习惯，掌握适合自身的学习方法；能自主学习，具有终身学习的意识和能力等；</p> <p>2. 勤于反思：具有对自己的学习状态进行审视的意识和习惯，善于总结经验；能够根据不同情境和自身实际，选择或调整学习策略和方法等；</p> <p>3. 信息意识：能自觉、有效地获取、评估、鉴别、使用信息；具有数字化生存能力，主动适应“大数据、互联网+”等社会信息化发展趋势；具有网络伦理道德与信息安全意识等。</p>



		<p>(5) 健康生活</p> <p>1. 珍爱生命：理解生命意义和人生价值；具有安全意识与自我保护能力；掌握适合自身的运动方法和技能，养成健康文明的行为习惯和生活方式等；</p> <p>2. 健全人格：具有积极的心理品质，自信自爱，坚韧乐观；有自制力，能调节和管理自己的情绪，具有抗挫折能力等；</p> <p>3. 自我管理：能正确认识与评估自我；依据自身个性和潜质选择适合的发展方向；合理分配和使用时间与精力；具有达成目标的持续行动力等。</p>
4	社会参与	<p>(6) 责任担当</p> <p>1. 社会责任：自尊自律，文明礼貌，诚信友善，宽和待人；孝亲敬长，有感恩之心；热心公益和志愿服务，敬业奉献，具有团队意识和互助精神；能主动作为，履职尽责，对自我和他人负责；能明辨是非，具有规则与法治意识，积极履行公民义务，理性行使公民权利；崇尚自由平等，能维护社会公平正义；热爱并尊重自然，具有绿色生活方式和可持续发展理念及行动等；</p> <p>2. 国家认同：具有国家意识，了解国情历史，认同国民身份，能自觉捍卫国家主权、尊严和利益；具有文化自信，尊重中华民族的优秀文明成果，能传播弘扬中华优秀传统文化和社会主义先进文化；了解中国共产党的历史和光荣传统，具有热爱党、拥护党的意识和行动；理解、接受并自觉践行社会主义核心价值观，具有中国特色社会主义共同理想，有为实现中华民族伟大复兴中国梦而不懈奋斗的信念和行动；</p> <p>3. 国际理解：具有全球意识和开放的心态，了解人类文明进程和世界发展动态；能尊重世界多元文化的多样性和差异性，积极参与跨文化交流；关注人类面临的全球性挑战，理解人类命运共同体的内涵与价值等。</p>
		<p>(7) 实践创新</p> <p>1. 劳动意识：尊重劳动，具有积极的劳动态度和良好的劳动习惯；具有动手操作能力，掌握一定的劳动技能；在主动参加的家务劳动、生产劳动、公益活动和社会实践中，具有改进和创新劳动方式、提高劳动效率的意识；具有通过诚实合法劳动创造成功生活的意识和行动等；</p> <p>2. 问题解决：善于发现和提出问题，有解决问题的兴趣和热情；能依据特定情境和具体条件，选择制订合理的</p>



			<p>解决方案；具有在复杂环境中行动的能力等；</p> <p>3. 技术运用：理解技术与人类文明的有机联系，具有学习掌握技术的兴趣和意愿；具有工程思维，能将创意和方案转化为有形物品或对已有物品进行改进与优化等。</p>
--	--	--	--

附录 2.

实践育人教学安排表

表 1 校内实践教学安排表

项目名称	课程名称	学期	学时	主要内容及要求	实训成果
供应链采购认识	供应链采购认识	1	12	供应链战略战术管理、采购的组织与流程管理、采购战略战术管理、供应商开发评估与选择、采购成本分析与控制、采购计划与库存管理、采购与供应链绩效管理。利用供应链采购电子沙盘进行模拟经营和招投标操作实训。	实训报告
企业经营实训	BIZWAR 企业模拟经营实训	2	24	根据数据分析市场、制定战略、组织生产、整体营销、生产经营和财务结算。	实训报告
政府采购沙盘模拟实训	政府采购沙盘模拟实训	2	24	熟悉业务流程完整，能够进行招标、投标，开标，评标业务流程的模拟演练与业务学习。学生根据不同案例模拟执行不同的资审与招标方式。在沙盘上由进行决策推演与业务模拟。	实训报告
经济学沙盘实训（宏观、微观）	经济学沙盘实训	3	48	供给需求理论、要素理论实验、微观经济学的市场结构与厂商理论实验、经济运行中的市场失灵与福利经济学实验、宏观经济学的经济周期与经济增长理论实验	实训报告
财政管理与政府预算沙盘实训	财政管理与政府预算沙盘实训	4	24	区域环境认知与财政职能实验、财政预算与平衡管理实验、财政收入规模与结构分析实验、财政支出规模与结构分析实验	实训报告
招投标综合实训	招投标综合实训	4	24	工程招投标与合同管理相关知识在实训中得到巩固加强并驾驭运用，增强实际操作能力和解决问题的能力。	实训报告

表 2 校外实践教学安排表

项目名称	学期	学时	主要内容及要求	实习成果
认识实习	1-2	18	走进招投标公司，了解各招投标企业的基本运营程序、岗位分工和岗位职责	实习报告
岗位实习	3-5	54	熟悉各招投标公司的采购代理机构项目经理、政府 购监管、供应商采购项目经理等岗位的工作任务，并能基本处理相应岗位的业务。	实习报告
岗位实习 毕业设计	6	540	处理所在岗位工作，提高职业能力。	实习报告

表 3 军事技能安排表

训练类别与名称		学期	学时	主要内容及要求	教学目标
共同条令教育与训练	*共同条令教育	1	40 - 56	《内务条令》《纪律条令》《队列条令》教育	了解中国人民解放军三大条令的主要内容,掌握队列动作的基本要领,养成良好的军事素养,增强组织纪律观,培养学生令行禁止、奋进、顽强拼搏的过硬作风
	*分队的队列动作	1		集合、离散,整齐、报数,出列、入列,行进、停止,方向变换	
	现地教学	1		走进军营,学唱军营歌曲,走进爱国主义教育基地	
射击与战术训练	*轻武器射击	1	20 - 28	轻武器性能、构造与保养,简易射击学理,武器操作、实弹射击	了解轻武器的战斗性能,掌握射击动作要领,进行体会射击;学会单兵战术基础动作,了解战斗班组攻防的基本动作和战术原则,培养学生良好的战斗素养
	*战术	1		单兵战术基础动作、分队战术	
防卫技能与战时防护训练	*格斗基础	1	32 - 48	格斗常识、格斗基本功、捕俘拳等	了解格斗、防护的基本知识,熟悉卫生、救护基本要领,掌握战场自救互救的技能,提高学生安全防护能力
	*战场医疗救护	1		救护基本知识、个人卫生,意外伤的救护、心肺复苏,战场自救互救	
	*核生化防护	1		防护基本知识和技能,防护装备使用	
战备基础与应用训练	*战备规定	1	20 - 36	战备规定主要内容、要求	了解战备规定、紧急集合、徒步行军、野外生存的基本要求、方法和注意事项,学会识图用图、电磁频谱监测的基本技能,培养学生分析判断和应急处置能力,全面提升综合军事素质
	*紧急集合	1		紧急集合要领、紧急集合训练	
	*行军拉练	1		行军拉练基本要领、方法,徒步行军实践,宿营	
	野外生存	1		识别和采集野生食物,寻找水源和鉴别水质,野炊	
	识图用图	1		地形图基本知识、地图使用训练	
	电磁频谱监测	1		电磁频谱监测基本知识、方法训练	

附录 3.

人才培养方案修订依据

1. 习近平总书记就加快发展职业教育作出的重要批示（2014年6月）
2. 习近平总书记在全国教育大会上的重要讲话（2018年9月）
3. 习近平总书记在学校思想政治理论课教师座谈会上的重要讲话（2019年3月）
4. 孙春兰副总理关于办好新时代职业教育的重要讲话（2019年5月）
5. 《国务院关于印发国家职业教育改革实施方案的通知》（国发〔2019〕4号）
6. 《中共中央国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》（2018年1月）
7. 《国务院关于加快发展现代职业教育的决定》（国发〔2014〕19号）
8. 《省教育厅办公室关于职业院校习近平新时代中国特色社会主义思想学生读本使用工作的通知》
9. 《国务院办公厅关于深化高等学校创新创业教育改革的实施意见》（国办发〔2015〕36号）
10. 《国务院关于推动创新创业高质量发展打造“双创”升级版的意见》（国发〔2018〕32号）
11. 《国务院办公厅关于深化产教融合的若干意见》（国办发〔2017〕95号）
12. 教育部等八部门关于印发《职业学校学生实习管理规定》的通知（教职成〔2021〕4号）

13. 教育部中央军委国防动员部关于印发《普通高等学校军事课教学大纲》的通知(教体艺〔2019〕1号)
14. 《国务院关于加快发展现代职业教育的决定》国发〔2014〕19号
15. 教育部关于印发《教育信息化2.0行动计划》的通知
16. 教育部关于印发《新时代高校思想政治理论课教学工作基本要求》的通知(教社科〔2018〕2号)
17. 《教育部关于深化职业教育教学改革全面提高人才培养质量的若干意见》《教职成(2015)6号)
18. 范普堵高学学校高学职业教育(专科方业百录》2015年)
19. 《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》(教职成函〔2019〕13号)
20. 《省教育厅关于开展2019年职业院校中高职贯通培养模式试点工作的通知》(黔教职成发〔2019〕53号)
21. 《贵州财经职业学院2022级专业人才培养方案制订与实施工作的指导性意见》
22. 《中华人民共和国职业分类大法》

